

ДОГОВОР ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ (NDA)

за идеи, сведения и файлове, които клиентите споделят с EduFacturing

Версия 1.0, в сила от 14 октомври 2026 г.

Страни

„АРТ ПРИНТИНГ ЗД“ ЕООД (ART PRINTING 3D LTD.), ЕИК 207544017, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, п.к. 4000, район Централен, ул. „Брезовска“ № 47, място на дейност: гр. Пловдив, ул. „Пазарище“ № 1, представлявано от управителя Красимир Величков Георгиев, което работи под марката EduFacturing (наричано по-долу „Изпълнителят“),

и

всяко физическо или юридическо лице, което изпраща запитване или заявка през формите на edufacturing.com и неговите поддомейни или споделя информация с Изпълнителя във връзка с такава заявка (наричано по-долу „Клиентът“). Клиентът се определя с името и имейла, посочени в заявката, и с номера, който Изпълнителят дава на заявката.

1. Как се сключва договoрът

1.1. Изпълнителят подписва този договор предварително с квалифициран електронен подпис и го публикува на сайта си. С публикуването Изпълнителят предлага договора на всеки, който му изпраща заявка.

1.2. Договорът се смята сключен, когато заявката на Клиента или първата Поверителна информация, която Клиентът изпраща, достигне до Изпълнителя. От този момент той важи за цялата Поверителна информация, свързана със заявката: и за съдържанието на самата заявка, и за всичко, споделено след нея по имейл, по телефон, на видеоразговор или на среща.

1.3. Към номера на заявката Изпълнителят записва версията на този договор, датата и отпечатъка на документа (SHA-256) и ги изпраща на имейла на Клиента. Този запис показва кой текст важи за заявката.

1.4. Задължения по този договор поема само Изпълнителят. Клиентът не поема задължения към Изпълнителя.

2. Какво е Поверителна информация

2.1. Поверителна информация е всяка информация, която Клиентът споделя с Изпълнителя във връзка със заявка, в каквато и да е форма: устно, писмено, в електронен вид, като файл, мостра или предмет. Тя включва, без да се изчерпва с:

- а) идеята, предназначението и начина на действие на продукта;
- б) скици, чертежи, 3D модели, снимки, видео, описания и изисквания;
- в) технически решения, размери, материали, схеми на електроника и програмен код;

г) търговски сведения: пазар, клиенти, цени, количества, планове и финансиране;

д) мострите, предметите и образците, които Клиентът предава на Изпълнителя.

2.2. Поверителна информация е и всичко, което Изпълнителят създава по заявката за Клиента (оценки, скици, 3D модели, чертежи, прототипи, мостри), доколкото то съдържа или разкрива информация по т. 2.1.

2.3. Информацията е поверителна, без да е нужно да е отбелязана като такава.

3. Какво не е Поверителна информация

3.1. Задълженията по този договор не се отнасят за информация, за която Изпълнителят докаже, че:

а) е била общодостъпна към момента на споделянето или е станала общодостъпна по-късно, без Изпълнителят да е нарушил договора;

б) е била законно у Изпълнителя преди споделянето, което се доказва с документ с дата;

в) е получена законно от трето лице, което не е било задължено да я пази в тайна;

г) е създадена от Изпълнителя самостоятелно, без да ползва Поверителната информация.

3.2. Изпълнителят може да ползва общите си знания, умения и опит, включително придобитите при работата по заявката, стига да не разкрива и да не ползва Поверителна информация.

4. Задължения на Изпълнителя

4.1. Изпълнителят пази Поверителната информация в тайна и не я разкрива на никого, освен на лицата по раздел 5.

4.2. Изпълнителят ползва Поверителната информация само за да оцени заявката, да изпълни поръчаната от Клиента работа и да общува с Клиента по нея.

4.3. Изпълнителят не показва Поверителната информация и резултатите, които я съдържат, в портфолио, реклами, социални мрежи, курсове, учебни материали, изложения, публикации или пред други клиенти без предварителното писмено съгласие на Клиента. Съгласие по имейл е достатъчно.

4.4. Изпълнителят не подава от свое име или от името на трето лице заявка за патент, полезен модел, промишлен дизайн или марка, които се основават на Поверителната информация, и не произвежда и не продава продукт, който се основава на нея, за себе си или за трети лица.

4.5. Изпълнителят пази Поверителната информация с разумни мерки, не по-малко грижливо, отколкото собствените си тайни: достъп само за лицата по раздел 5, защитени с парола устройства и акаунти, предметите и мострите на сигурно място.

4.6. Ако Изпълнителят научи, че Поверителна информация е разкрита без право, уведомява Клиента без забавяне и съдейства да се ограничат последиците.

5. Кой може да види Поверителната информация

5.1. Изпълнителят може да разкрие Поверителната информация само на:

- а) управителя и служителите си;
- б) лицата, на които възлага изпълнението на част от работата по заявката (изработка, обработка, леене, проверка и измерване);
- в) представител по индустриална собственост или друг специалист, когато Клиентът е поръчал работа, за която той е нужен (например заявка за патент или полезен модел).

5.2. Разкриването по т. 5.1 става само в обема, нужен за съответната част от работата, и само след като лицето е поело писмено задължение за поверителност, не по-слабо от това по този договор. Изпълнителят обвързва и лицата по т. 5.1, буква „а“, с писмено задължение за поверителност.

5.3. Изпълнителят отговаря пред Клиента за действията на лицата по т. 5.1 като за свои.

6. Разкриване, когато законът го изисква

6.1. Ако закон, съд или друг държавен орган изисква разкриване на Поверителна информация, Изпълнителят разкрива само изискваното. Когато законът позволява, Изпълнителят уведомява Клиента предварително, за да може Клиентът да защити интереса си.

7. Връщане и изтриване

7.1. По писмено искане на Клиента (по имейл е достатъчно) Изпълнителят в срок до 30 дни връща мострите и предметите, които Клиентът му е предал, изтрива или унищожава копията на Поверителната информация и потвърждава това писмено.

7.2. Изпълнителят може да запази само: документите, които законът го задължава да пази (например счетоводните); резервните копия в архива си до изтриването им по обичайния им цикъл; и едно копие на кореспонденцията и резултатите, нужно за доказване какво е свършено по заявката. За запазеното задълженията по този договор продължават да важат.

8. Правата върху идеята

8.1. Този договор не прехвърля и не отстъпва никакви права върху Поверителната информация. Идеята и информацията, които Клиентът споделя, остават негови.

8.2. Правата върху резултатите от работата, която Клиентът поръчва и плаща, се уреждат в условията на съответната услуга или в отделен договор между страните.

9. Срок

9.1. Договорът влиза в сила в момента по т. 1.2.

9.2. Задълженията на Изпълнителя важат 5 (пет) години след последното споделяне на Поверителна информация по заявката.

9.3. За информация, която е търговска тайна на Клиента (непубликувани технически решения, ноу-хау, изобретение преди подаване на заявка за закрила), задълженията продължават и след срока по т. 9.2, докато информацията остава тайна.

9.4. Задълженията не отпадат, ако Клиентът се откаже от заявката, ако работа не бъде поръчана или ако страните не сключат друг договор.

10. Неустойка и обезщетение

10.1. При нарушение на раздели 4 или 5 Изпълнителят дължи на Клиента неустойка в размер на 5 000 (пет хиляди) евро за всяко нарушение.

10.2. Освен неустойката Клиентът може да иска обезщетение и за по-големи вреди, съгласно чл. 92 от Закона за задълженията и договорите.

11. Лични данни

11.1. Личните данни в заявката и в кореспонденцията се обработват по Политиката за поверителност на сайта: <https://edufactoring.com/politika-za-poveritelnost/>.

12. Общи разпоредби

12.1. Ако Клиентът и Изпълнителят подпишат отделен договор за поверителност по същата заявка, той има предимство по въпросите, които урежда. За останалото важи този договор.

12.2. Изпълнителят може да публикува нова версия на договора. Тя важи само за заявки, изпратени след публикуването ѝ. За всяка заявка важи версията, записана към нея по т. 1.3.

12.3. Ако някоя клауза е недействителна, това не засяга останалите.

12.4. Съобщенията по договора се изпращат на имейла от заявката (за Клиента) и на info@edufactoring.com (за Изпълнителя).

12.5. За неуредените въпроси се прилага българското право. Споровете се решават по взаимно съгласие, а при несъгласие от компетентния български съд.

Подпис

За Изпълнителя:

Красимир Величков Георгиев, управител на „АРТ ПРИНТИНГ ЗД“ ЕООД

Подписано с квалифициран електронен подпис.

KRASIMIR
VELICHKOV
GEORGIEV

Digitally signed by
KRASIMIR VELICHKOV
GEORGIEV
Date: 2026.10.16
14:47:35 +03'00'

място за квалифицирания електронен подпис